

ДОГОВІР
надання послуг щодо сервісного обслуговування автомобілів

с. Софіївська Борщагівка

«___» _____ 2016р.

_____ (надалі за текстом – «Замовник») в особі _____, який діє на підставі Статуту, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ВіДі-Лізинг», (надалі за текстом – «Виконавець») в особі Директора Кучерявіна Олександра Сергійовича, який діє на підставі Статуту, іменовані у подальшому Сторони, а кожен окремо Сторона, уклали цей Договір по наданню послуг щодо сервісного обслуговування автомобілів (далі – «Договір») про нижченаведене.

Терміни та визначення

Автомобіль – транспортний засіб, визначений у Титульному аркуші Договору по наданню послуг щодо сервісного обслуговування автомобілів, відносно якого надаються послуги із сервісного обслуговування.

Договір фінансового лізингу - двосторонній документ укладений між Замовником (Лізингоодержувачем) та Виконавцем (Лізингодавцем), щодо передачі у користування на умовах фінансового лізингу Автомобіля.

Графік платежів – невід’ємна частина Договору по наданню послуг щодо сервісного обслуговування автомобілів, який визначає види, розміри та строки платежів.

Графік ТО – невід’ємна частина Договору по наданню послуг щодо сервісного обслуговування автомобілів, який визначає перелік робіт, матеріалів та запчастин, що входять до сервісної плати.

Титульний аркуш - невід’ємна частина Договору по наданню послуг щодо сервісного обслуговування автомобілів, в якому визначається Автомобіль, СТО, строк надання послуг сервісного обслуговування Автомобіля, Сервісна плата, спеціальні умови та ін.

Звичайні умови використання, зберігання, транспортування Автомобілю – такий спосіб користування Автомобілем, при якому забезпечується:

- виконання правил та обов’язкових умов ефективного і безпечного використання Автомобіля за Договором;
- виконання рекомендацій, зазначених в інструкції з експлуатації, сервісній книжці та інших документах, що регулюють правила експлуатації Автомобіля;
- виконання вимог ПДР, іншого законодавства в частині, що стосується експлуатації транспортних засобів.

ПДР – Правила дорожнього руху, що затверджені Постановою Кабінету Міністрів України № 1306 від 10 жовтня 2001 року (зі змінами та доповненнями)

Сервісна плата – плата Замовника Виконавцю за надання послуг сервісного обслуговування, яка справляється відповідно до Договору.

СТО – станція технічного обслуговування

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов’язання по сервісному обслуговуванню Автомобілів, що містить у собі: Виконавець зобов’язується організувати надання послуг з сервісного обслуговування Автомобілів за переліком, наведеним в пункті 6 Договору, а Замовник приймає такі послуги та оплачує їх вартість відповідно до умов Договору.

1.2. Замовник інформує Виконавця щодо комплексу послуг, які він має намір отримати за п.6 Договору шляхом оформлення відповідного Листа замовлення послуг, форма якого встановлюється Виконавцем.

1.3. Стороні дійшли згоди, якщо у випадку необхідності Замовника отримати послугу за п.6 Договору, яка, окрім консультацій, передбачає вчинення Виконавцем певних дій організаційного характеру, які не є терміновими, такі послуги надаються Виконавцем в розумний строк, але не раніше дня наступного за днем отримання відповідного Листа замовлення за п.1.2.

1.4. Строк надання конкретних послуг, замовлених Замовником відповідно до п.1.2. Договору визначається Графіком ТО.

1.5. Сервісне обслуговування за Договором повинне здійснюватися виключно на СТО заздалегідь погоджених Замовником з Виконавцем.

1.6. Замовник самостійно доставляє Автомобіль для надання Виконавцем сервісних послуг та здійснює його повернення з місця надання сервісних послуг, якщо інше прямо не встановлено відповідним підпунктом п.6 Договору.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ПО СЕРВІСНОМУ ОБСЛУГОВУВАННЮ АВТОМОБІЛІВ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. За надання послуг за цим Договором Замовник сплачує Виконавцю Сервісну плату.

2.2. Розмір Сервісної плати визначається в Графіку платежів і встановлюється в залежності від комплексу послуг визначених Замовником.

2.3. Сервісна плата здійснюється шляхом 100% передоплати відповідно до Графіка платежів та на підставі рахунків-фактур, що надаються Виконавцем Замовнику не менше ніж за три банківські дні до дати оплати вказаної в Графіку платежів.

2.4. Сервісна плата вказується в українській гривні на день підписання Договору. В подальшому Замовник сплачує Сервісну плату згідно з виставленими йому рахунками-фактурами в українській гривні і які індексуються та розраховуються протягом Строку дії Договору.

2.5. Якщо Замовник не отримує рахунок-фактуру, незалежно від причин такого неотримання, він не звільняється від сплати Сервісної плати, відповідно до дати оплати вказаної в Графіку платежів.

2.6. Платежі не передбачені Графіком платежів, включаючи компенсації, сплачуються Замовником протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту виставлення рахунку-фактури Виконавцем.

3. ПРАВА ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник має право замовляти будь-які додаткові послуги від Виконавця, які входять до переліку додаткових послуг Виконавця. Такі послуги надаються Замовнику за додаткову плату.

3.2. Замовник може вимагати включення додаткових послуг, що надаються Виконавцем відповідно до умов Договору фінансового лізингу. У такому випадку сторони укладають відповідну додаткову угоду. Виконавець включає плату за надання таких додаткових послуг у Сервісну плату і збільшує таку Сервісну плату пропорційно до вартості додаткових послуг.

3.3. Замовник має право попередньо сплатити будь-яку Сервісну плату за будь-який період сервісного обслуговування або до кінця періоду дії цього Договору. Така попередня оплата Сервісної плати не включає будь-які інші платежі, збори, витрати та податки, які можуть мати місце після того, як Замовник здійснив таку попередню оплату і які сплачуються Замовником після їх виникнення чи збільшення.

4. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

4.1. Замовник зобов'язаний приймати послуги від Виконавця, якщо послуги відповідають умовам Договору. Замовник зобов'язаний підписати та повернути Виконавцю

Акт виконаних робіт не пізніше 7 числа кожного місяця, наступного за місяцем, протягом якого були надані послуги.

4.2. Для надання Виконавцем послуг сервісного обслуговування Автомобілів Замовник зобов'язаний забезпечити передачу Виконавцю Автомобіля, ключів запалювання та інших ключів від нього, а також документів необхідних для користування Автомобілем та виконання обов'язків за Договором.

4.3. Замовник зобов'язаний оплачувати послуги сервісного обслуговування Автомобілів і відшкодувати понесені додаткові витрати при їхній наявності при умові, що Виконавець попередив Замовника про такі витрати.

4.4. Замовник зобов'язаний сповіщати Виконавця щонайменше за 3 робочих дні перед виконанням періодичного технічного обслуговування або ремонту, що не потребує негайного втручання.

4.5. Сезонна заміна шин здійснюється Виконавцем відповідно до умов цього Договору та Договору фінансового лізингу. В разі не зручності запропонованої дати, нова дата встановлюється за домовленістю Сторін.

4.6. Замовник зобов'язується додержуватись вимог щодо Звичайних умови використання, зберігання, транспортування Автомобілю.

Цим Виконавець застерігає, що недотримання (неповне дотримання) Замовником (та/або іншим споживачем) вищезазначених умов може призводити до виникнення недоліків в роботі Автомобіля. При цьому сторони домовились, що доведення зв'язку виникнення недоліків Автомобіля та недотримання (неповного дотримання) Замовником (та/або іншим споживачем) вищезазначених умов є належним доказом вини Замовника (та/або іншого споживача) у виникненні недоліків Автомобіля.

4.7. Замовник зобов'язаний негайно інформувати Виконавця про будь-які технічні дефекти Автомобіля, які є очевидними при зовнішньому огляді або які проявляються при управлінні Автомобілем, про які стало відомо або наявність яких підозрюється Замовником в результаті використання Автомобіля.

5. ПРАВА ВИКОНАВЦЯ

5.1. Виконавець може користуватися послугами будь-яких фізичних і юридичних осіб з метою своєчасного і якісного виконання зобов'язань за Договором, а також передавати виконання своїх обов'язків за Договором третім особам, якщо умови обслуговування при такій передачі не зміняться.

5.2. Виконавець має право в односторонньому порядку змінити Сервісну плату пропорційно або на одну й ту ж суму, якщо ціни, тарифи, платежі, податки, нормативи, страхування транспортних засобів, що входять до складу Сервісної плати, або не входять до складу Сервісної плати але можуть вплинути на витрати Виконавця пов'язані із обслуговуванням та користуванням Автомобілем, зростають внаслідок діянь органів центральної та місцевої влади в тому числі в наслідок змін у законодавстві України або внаслідок діянь контрагентів Виконавця (СТО, банк, продавець, страхова компанія, тощо), та з інших незалежних від Виконавця причин. Замовник зобов'язується прийняти і оплатити такі зміни. У випадку, якщо за пропозицією Виконавця Замовник прийняти і оплатити такі зміни, Виконавець може в односторонньому порядку розірвати Договір письмово попередивши про це Замовника за 30 (тридцять) календарних днів. Сервісна плата, належна до сплати за Договором, коригується Виконавцем на дату, коли такі зміни набули чинності або були надані для сплати Замовником в формі одноразового платежу.

5.3. Якщо Замовник прострочить оплату платежів за Договором у повному обсязі або частково більше ніж на 30 днів, Виконавець має право відмовитись від Договору та вимагати відшкодування збитків.

6. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

6.1. Виконавець зобов'язаний:

- 6.1.1. надавати консультації при виборі, постачанні, використанні й обслуговуванні Автомобіля, при цьому:**
- 6.1.1.1. консультиувати Замовника по специфікації і комплектації Автомобіля;
 - 6.1.1.2. консультиувати при виборі постачальника Автомобіля та сервісних послуг;
 - 6.1.1.3. консультиувати замовника при виборі додаткового устаткування по безпеці Автомобіля;
 - 6.1.1.4. консультиувати щодо вибору марки, моделі, типу і постачальника шин;
 - 6.1.1.5. контролювати відповідність устаткування Автомобіля вимогам Замовника;
 - 6.1.1.6. контролювати ризики при укладенні угоди з авто дилером;
 - 6.1.1.7. надавати Замовнику інформацію щодо регіональної політики по експлуатації Автомобіля;
 - 6.1.1.8. консультиувати Замовника по податкових питаннях при різних альтернативах (купівля, сервіс, керування автопарком і т.д.);
- 6.1.2. сприяти реєстрації Автомобіля у Державній Автомобільній Інспекції (надалі – «ДАІ») та проходження перевірки технічного стану, відповідно до вимог діючого в Україні законодавства, при цьому:**
- 6.1.2.1. доставити Автомобіль від дилера до ДАІ та назад до місця передачі Автомобіля Замовнику;
 - 6.1.2.2. виконати всі процедури у акредитованого в установленому законодавством порядку суб'єкта господарювання, який має відповідну ліцензію (виконання оплати, перевірка VIN номерів, отримання реєстраційних номерних знаків, тощо);
 - 6.1.2.3. при попередній домовленості з Замовником, організувати проведення перевірки технічного стану у акредитованого в установленому законодавством порядку суб'єкта господарювання, який має відповідну ліцензію і інформувати Замовника про час проведення такої перевірки;
 - 6.1.2.4. здійснювати всі необхідні дії, включаючи обов'язкові платежі у державних та не державних установах, що вимагаються згідно законодавства, для проходження перевірки технічного стану.
- 6.1.3. вчиняти певні дії організаційного характеру при обслуговуванні Автомобіля в тому числі гарантійного обслуговування, при цьому:**
- 6.1.3.1. за дорученням Замовника організувати купівлю, доставку та встановлення додаткового устаткування на Автомобіль;
 - 6.1.3.2. виконувати адміністрування поточних ремонтів Автомобіля (включаючи швидку доставку якісних запчастин і якісний ремонт), які здійснюються за додаткову плату;
 - 6.1.3.3. на вимогу Замовника надавати звіти щодо кілометражу, витрат палива, тощо;
 - 6.1.3.4. організувати проведення регулярного технічне обслуговування, замовляти та сплачувати вартість матеріалів та робіт, необхідних для виконання робіт відповідно до Графіку ТО;
 - 6.1.3.5. організувати проведення гарантійного обслуговування Автомобіля;
 - 6.1.3.6. представляти інтереси Замовника при гарантійному ремонті Автомобіля постачальником (автодилером);
 - 6.1.3.7. замінювати шини (на зимові чи літні по сезону) на колісних дисках два рази на рік згідно графіка заміни шин, встановленого Виконавцем;
 - 6.1.3.8. зберігати шини, що не використовуються на Автомобілі протягом сезону, у складських приміщеннях;
 - 6.1.3.9. контролювати стан шин, здійснюючи їх візуальну перевірку при обліку на складі.

- 6.1.4. забезпечувати підтримку цілодобової лінії екстреної допомоги, при цьому:**
- 6.1.4.1. надавати консультаційну допомогу по будь-якому питанню по експлуатації Автомобіля, автопарку чи обслуговування силами кваліфікованих консультантів (менеджерів) по сервісу;
 - 6.1.4.2. надавати по телефону консультаційну і психологічну допомогу при виникненні страхових випадків, а також надавати безпосередню допомогу за додаткову плату;
 - 6.1.4.3. за дорученням Замовника, виконувати представницькі функції у відносинах із співробітниками ДАІ і третіми сторонами;
 - 6.1.4.4. організація евакуації або буксирування ушкодженого Автомобіля. В такому випадку послуги евакуатора оплачуються Замовником.
- 6.1.5. надавати послуги адміністрування страхових випадків, при цьому:**
- 6.1.5.1. при необхідності організувати огляд Автомобіля представником страхової компанії;
 - 6.1.5.2. організація збору необхідних документів для роботи зі страхових випадків;
 - 6.1.5.3. адмініструвати страхові випадки за участю третьої сторони;
 - 6.1.5.4. організувати ремонт, пов'язаний зі страховими випадками;
 - 6.1.5.5. пропонувати найбільш вигідні та доцільні умови страхування.
- 6.1.6. надавати додаткові послуги за додаткову плату, що не входять у вартість послуг по сервісному обслуговуванню Автомобіля, при цьому:**
- 6.1.6.1. мийка, чищення Автомобіля, заміна рідин;
 - 6.1.6.2. додаткове страхування;
 - 6.1.6.3. оформлення документів для поїздок за кордон;
 - 6.1.6.4. відновлення номерних знаків та реєстраційних документів на Автомобіль;
 - 6.1.6.5. на вимогу Замовника здійснити придбання та постачання та/або встановлення шин і додаткового обладнання не передбаченого Специфікацією Автомобіля;
 - 6.1.6.6. проведення ремонтів, що не покриваються страхуванням або гарантією;
 - 6.1.6.7. інші послуги за домовленістю Сторін.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку невиконання чи не належного виконання взятих на себе зобов'язань Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного Законодавства України.

7.2. У випадку виявлення недоліків під час надання послуг сервісного обслуговування Автомобілів Замовник вправі по своєму виборі зажадати від Виконавця.

- безоплатного усунення недоліків;
- зменшення встановленої Сервісної плати та/або плати за додаткові послуги.

7.3. У випадку невиконання Замовником обов'язку, передбаченого п. 1.5. Договору, Замовник зобов'язаний відшкодувати Виконавцеві усі збитки, які понесені у зв'язку зі шкодою, нанесеною Автомобілю зверненням до не сертифікованих (неавторизованих) СТО.

7.4. Замовник і Виконавець повинні дотримуватись конфіденційності інформації, отриманої однією стороною від іншої.

7.5. У разі затримки здійснення платежів, передбачених та/або непередбачених Графіком платежів Замовник сплачує неустойку, що складається з 1) пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми несвоєчасно здійсненого платежу за кожен день прострочення та 2) штраф у розмірі 10% від суми несвоєчасно здійсненого платежу, якщо прострочення здійснення платежу становить від 1 до 15 днів або 20% від суми несвоєчасно здійсненого платежу, якщо прострочення здійснення платежу становить більше 16 днів. Неустойка,

визначена даним пунктом Загальних умов сплачується на вимогу Виконавця. Неустойка сплачується Замовником на підставі рахунку-фактури, що надається Виконавцем.

8. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Договір може бути достроково розірваний за згодою сторін.

8.2. Виконавець має право розірвати Договір в односторонньому порядку, у випадку невиконання чи неналежного виконання Замовником обов'язків за Договором, письмово попередивши при цьому Замовника в термін не пізніше, ніж за 30 (тридцять) днів до розірвання Договору. Замовник має право розірвати Договір тільки після виплати Виконавцю компенсації в розмірі п'ятимісячної вартості послуг по сервісному обслуговуванню Автомобілів визначеної п. 2.2. даного Договору, а також після припинення Договору фінансового лізингу.

8.3. Договір автоматично втрачає чинність відносно кожного окремого Автомобіля, у разі припинення Договору фінансового лізингу відносно такого Автомобіля.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання, неналежне виконання виникло в силу форс-мажорних обставин.

9.2. До форс-мажорних обставин належать: обставини непереборної сили або події надзвичайного характеру такі, як війна, пожежа, повінь, землетрус, вплив радіації, заборонні заходи вищих законодавчих та/або виконавчих органів державної влади, що виникли після укладення цього Договору та які Сторони не могли передбачити або запобігти їм вжитими заходами, якщо ці обставини вплинули на виконання ними своїх зобов'язань за цим Договором.

9.3. У випадку настання форс-мажорних обставин строки виконання зобов'язань за цим Договором змінюється за взаємною згодою, про що Сторони укладають додатковий договір.

9.4. У разі виникнення зазначених у п. 9.2 обставин Сторони протягом п'яти календарних днів письмово повідомляють одна одну про наявність цих обставин та підтвердити наявність таких обставин відповідними офіційними документами протягом десяти днів. Якщо Сторони без поважних причин не сповістили у зазначений строк про виникнення форс-мажорних обставин, то вони у подальшому не мають права вимагати зміни строків виконання умов цього Договору.

9.5. Якщо форс-мажорні обставини тривають понад три місяці, то Сторони можуть прийняти рішення про припинення дії цього Договору, про що укладається додатковий договір.

9.6. Форс-мажорні обставини засвідчується Торгово-промисловою палатою України згідно з Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні» та згідно з чинним законодавством України.

10. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Суперечки і розбіжності, що можуть виникнути при виконанні Договору, будуть, по можливості, вирішуватися шляхом переговорів між Сторонами.

10.2. У випадку неможливості вирішення спорів шляхом переговорів Сторони після реалізації передбаченої законодавством процедури досудового врегулювання розбіжностей передають їх на розгляд у Господарський суд України.

11. ДОДАТКОВІ УМОВИ

11.1. Всі додатки до Договору становлять її невід'ємну частину.

11.2. Договір набирає чинності з моменту його підписання обома сторонами, діє та припиняється одночасно із Договором фінансового лізингу.

11.3. В разі продовження строку дії відповідного Договору фінансового лізингу, Договір автоматично продовжується на відповідний строк.

11.4. Будь-які зміни і доповнення до Договору дійсні лише за умови, що вони укладені в письмовій формі і підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

11.5. Цей Договір складено у двох примірниках українською мовою. Обидва примірники ідентичні і мають однакову силу. У кожній зі сторін знаходиться один примірник Договору.

11.6. Додатки до Договору:

- Титульний аркуш;
- Графік платежів;
- Графік ТО.

12. АДРЕСА ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:	ЗАМОВНИК:
<p>Товариство з обмеженою відповідальністю «ВІДІ-ЛІЗИНГ» Місцезнаходження: 08131, Київська обл., Києво-Святошинський район, с. Софіївська Борщагівка, вул. Велика Кільцева, 60 Код ЄДРПОУ: 34937291 р/р 26007001000561 в ПАТ «АЛЬПАРІ БАНК», МФО 380894 ІПН 349372926551 Платник податку на прибуток на загальних підставах Тел.: (044) 503-03-00</p>	<p style="text-align: center;">Місцезнаходження: </p> <p>Код ЄДРПОУ: _____ р/р _____ в _____, МФО _____ ІПН _____ Платник податку _____</p> <p>Тел.: _____ e-mail: _____</p>
<p>Директор _____ / О. С. Кучерявін _____ М.П.</p>	<p>_____ _____ / _____ _____ М.П.</p>